



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

1

## ATENÇÃO

“A empresa interessada em participar desta Concorrência Pública, deverá passar um fax para a Coordenadoria Geral de Licitação (24) 3339-9071 ou enviar para o e-mail [cgl@vr.rj.gov.br](mailto:cgl@vr.rj.gov.br), a confirmação da retirada deste edital pela internet. Deverá ser feito em *papel timbrado da firma contendo o nome da firma, endereço, CNPJ, email e Telefone*”.

### EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2016 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 4568/2016 – SMEL

A Comissão Permanente de Licitação do Município de Volta Redonda torna público, para conhecimento de todos os interessados, que se encontra aberta Licitação na modalidade Concorrência Pública, do tipo **MAIOR OFERTA**, objetivando a concessão de uso remunerado de espaço físico, para **EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS DE LANCHONETE LOCALIZADA NO INTERIOR DO ESTÁDIO MUNICIPAL SYLVIO RAULINO DE OLIVEIRA**, que será processada e julgada de acordo com as disposições deste Edital, de seus anexos, da vigente Lei Federal nº 8666/93, bem como dos demais diplomas legais e normas a ela aplicáveis.

**Data da abertura da sessão pública: 20 de Junho de 2016.**

**Horário: 09:00 horas - horário de Brasília**

**Endereço: Coordenadoria Geral de Licitação, Palácio 17 de Julho, sito a Praça Sávio Gama, 53 – 2º andar – bairro Aterrado, Volta Redonda – RJ.**

Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta Licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

### **1. OBJETO**

1.1. A presente licitação tem como objeto a concessão de uso remunerado do espaço físico, para exploração de serviços de lanchonete no interior do Estádio Municipal.

### **2. ANEXOS AO EDITAL**

2.1. Integram e constituem parte deste edital os seguintes documentos:





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

- a) Anexo I - Declaração de que não emprega menor;
- b) Anexo II - Atestado de vistoria;
- c) Anexo III - Proposta de oferta;
- d) Anexo IV - Minuta de Contrato.

### **3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar desta licitação as pessoas jurídicas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste edital para execução de seu objeto.

3.2. Conhecer todas as condições estipuladas neste edital.

3.3. Não estar sob falência, dissolução, liquidação, declarada inidônea por qualquer Órgão Público ou constar impedimento de contratar com a Administração Municipal;

3.4. Não poderão participar da licitação, servidores da Administração Municipal de Volta Redonda, ou responsável pela licitação de forma direta ou indireta;

3.5. Somente poderá se manifestar nas sessões relacionadas a presente Concorrência o representante legal de cada licitante, que, além do documento de identificação, apresentará à Comissão Permanente de Licitação - CPL, Instrumento Procuratório, público ou particular, ou cópia do Contrato Social, no caso de sócio-proprietário, que comprove a condição de representante da licitante.

3.6. Os licitantes deverão, sempre que possível, estar presentes na data, hora e local em que se realizará a abertura da licitação. Não serão recebidas documentações e propostas enviadas por telex, telegramas, fax ou correio eletrônico, admitindo, porém o envio dos envelopes da documentação e da proposta pelos Correios, através de Aviso de Recebimento (AR) ou SEDEX, desde que seja recebido no local, data e hora estipulados no preâmbulo deste edital, não tendo a CPL qualquer responsabilidade quanto ao extravio, erro de endereçamento, ou fato superveniente que não deu causa.

### **4. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

4.1. A licitante deverá apresentar, deverá apresentar envelope identificado como ENVELOPE Nº 01, documentação original, ou cópia autenticada por tabelião de notas, ou cópia acompanhada do original para autenticação por membro da CPL na sessão de abertura da licitação, dos seguintes documentos:

4.1.1.. Habilitação Jurídica:

4.1.1.1 - Registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

4.1.1.2. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no registro correspondente;

4.1.1.3. - Cópia da ata da assembléia geral ou da reunião do Conselho de Administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, evidenciando o devido registro na Junta Comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei 6.404/76 e suas alterações, no caso de sociedades anônimas;

4.1.1.4. - Documentos que indiquem os atuais responsáveis pela sua administração, salvo se já constarem no contrato social em vigor, no caso das demais sociedades;

4.1.1.5. - Cópia do Decreto de autorização para que se estabeleçam no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras;

Obs.: Fica dispensado da apresentação dos documentos exigidos no subitem 4.1.1, quando estes forem apresentados no ato do credenciamento, desde que o mesmo esteja autenticado.

**4.1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

4.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ / MF);

4.1.2.2. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional em conjunto com a Secretaria da Receita Federal, comprovando a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida Ativa da União, ou outra(s) equivalente(s), tal(tais) como certidão(ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei;

4.1.2.3.- Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Estadual, em validade, relativa à sede da licitante, ou outra(s) equivalente(s), tal(tais) como certidão(ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei;

**OBS.: As empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar também a CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA DO ESTADO, em validade, conforme determina a Resolução Conjunta PGE/SER nº 033 de 24/11/2004 da Secretaria de Estado da Receita e Procuradoria Geral do Estado, autenticada ou cópia acompanhada do original para conferência.**

4.1.2.4. - Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Municipal, em validade, relativa à sede da licitante, ou outra(s) equivalente(s), tal(tais) como certidão(ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei;



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

4.1.2.5. - Certidão Negativa de Débitos – CND ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativa à Seguridade Social (INSS), exigida no artigo 47, inciso I, alínea “a”, da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

4.1.2.6 - Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal – CEF;

4.1.2.7.- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho mediante, a apresentação de certidão negativa, ou certidão positiva com efeito de negativa;

4.1.2.8. - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuições Estadual ou Municipal, conforme o caso, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

4.1.2.9. Os documentos comprobatórios, exigidos neste subitem 4.1.2.2 à 4.1.2.7, deverão ter a validade na data estabelecida, no preâmbulo deste edital, para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes;

4.1.2.10. Não serão aceitos protocolos em substituição aos documentos exigidos.

#### 4.1.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

4.1.3.1. Certidão Negativa de pedido de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em validade, as empresas que estiverem em recuperação judicial deverão apresentar o plano de recuperação devidamente homologado pelo juízo competente.

#### 4.2. DECLARAÇÕES: A licitante deverá apresentar ainda:

a) Declaração de não possuir trabalhadores menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme modelo Anexo I;

b) Atestado de vistoria do local destinado a lanchonete, será fornecido por funcionário designado pelo **Estádio Municipal de Volta Redonda**, conforme Anexo II;

4.3. A documentação referente à habilitação deverá ser apresentada em envelope fechado e lacrado, contendo o endereçamento abaixo:

**ENVELOPE "Nº 1" – DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA**  
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 002/2016**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

**DATA E HORÁRIO DA ABERTURA: 20/06/2016, às 09:00 horas;**  
**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_  
**ENDEREÇO:** \_\_\_\_\_, **TELEFONE:**

4.4. Caso todas as licitantes forem consideradas inabilitadas, a comissão poderá fixar prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação de forma a atender plenamente as exigências deste edital.

#### **5. PROPOSTA DE OFERTA**

5.1. A proposta de oferta deverá ser elaborada em língua portuguesa, preenchida por meio mecânico, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, datada e assinada pelo proponente e ou representante legal da licitante, conforme modelo, Anexo VI.

5.2. A proposta deverá conter o preço mensal da concessão de uso, expresso em real e por extenso. **O valor a ser ofertado não poderá ser inferior a R\$ 3.000,00 (Três mil reais). Permanecerá o valor por extenso no caso de divergência.**

5.3. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação.

5.4. A não indicação do prazo de validade da proposta não desclassificará a licitante, mas indicará que a mesma se compromete com o prazo estabelecido neste edital.

5.5. A proposta deverá ser apresentada em envelope fechado e lacrado, contendo o endereçamento abaixo:

**ENVELOPE "Nº 2" – PROPOSTA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA**  
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 002/2016**  
**DATA E HORÁRIO DA ABERTURA: 20/06/2016, às 09:00 horas;;**  
**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_  
**ENDEREÇO:** \_\_\_\_\_, **TELEFONE:**

#### **6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

6.1. A CONCESSIONÁRIA pagará a MENSALMENTE, através de depósito bancário em favor do Município de Volta Redonda, através de GRU - Guia de Recolhimento Único, expedido pela mesma, o valor mensal proposto.

#### **7. PRAZO DE VIGÊNCIA**

7.1. **O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo a critério das partes, por iguais e sucessivos períodos até o prazo máximo a contar da assinatura.**

#### **8. PROCEDIMENTO**





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

8.1. Os trabalhos da CPL, na reunião de abertura, obedecerão aos trâmites estabelecidos nos subitens abaixo.

8.2. No local, dia e hora previstos no presente edital, a CPL receberá os envelopes contendo a documentação, os quais serão numerados e abertos ante os representantes dos licitantes, recolhendo os envelopes com as propostas, que serão abertos imediatamente após a fase de habilitação.

8.3. Após o Presidente da CPL declarar encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, com os documentos de habilitação e com as propostas, nenhum outro poderá ser recebido, salvo se solicitado pela CPL, para esclarecer ou complementar a instrução do processo.

8.4. A CPL desclassificará as propostas que não atenderem as exigências deste edital;

8.5. Será lavrada ata circunstanciada da reunião, onde constarão todas as ocorrências, que será assinada pelos membros da CPL e pelos licitantes que participarem da reunião.

## **9. JULGAMENTO**

9.1. O critério de julgamento das propostas desta licitação será do tipo MAIOR OFERTA.

9.2. Será vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com o estabelecido neste edital e ofertar o **MAIOR PREÇO MENSAL** pela concessão de uso do espaço físico da lanchonete.

9.3. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem irregularidades, defeitos relevantes ou vícios que dificultem ou impossibilitem o seu entendimento, a critério da CPL.

9.4. Não serão considerados motivos para inabilitação ou desclassificação, a critério da CPL, simples omissões ou irregularidades formais na documentação ou proposta, desde que sejam irrelevantes, não prejudiquem o perfeito entendimento da proposta e não comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo do procedimento licitatório.

9.5. Em caso de absoluta igualdade entre propostas de dois ou mais licitantes, proceder-se-á ao desempate através de sorteio, realizado na mesma data da abertura das propostas.

9.6. O resultado desta licitação será comunicado no mesmo dia do julgamento, se proferido no dia da abertura.

## **10. RECURSOS**

10.1 Das decisões proferidas pela CPL, é admissível recursos em qualquer fase da licitação, em conformidade com o previsto no art. 109, da Lei nº 8.666/93.

10.2. Os recursos interpostos fora do prazo legal não serão recebidos.





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

10.3. Decairá do direito de impugnar os termos desta Concorrência perante a Comissão Permanente de Licitação, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes com a proposta, as falhas ou irregularidades que viciariam esta Concorrência, hipótese em que tal comunicação não tenha efeito de recurso.

10.4. O recurso e a impugnação deverão ser interpostos por escrito, registrando-se o recebimento por qualquer membro da CPL, no endereço mencionado no preâmbulo deste edital.

## **11. CONTRATAÇÃO**

11.1. A Procuradoria Geral do Município convocará a adjudicatária para assinar o contrato, no prazo de 05 (cinco) dias decorridos do recebimento da notificação.

## **12. SANÇÕES PARA OS CASOS DE INADIMPLEMENTO**

12.1. No caso de atraso do pagamento mensal ao Município de Volta Redonda, fica sujeita a multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor em atraso, acrescido de encargos moratórios à razão de 2% (dois por cento) ao mês, bem como será aplicada advertência, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

12.2. Na eventualidade de aplicação de multa à CONCESSIONÁRIA, poderá ser cobrada diretamente da empresa, de forma amigável ou judicialmente, e ser aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas.

12.3. A recusa da adjudicatária, em assinar o contrato dentro do prazo acima estabelecido, estará sujeita à multa de 5% (cinco por cento) do valor anual da concessão de uso, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei 8.666/93.

12.4. Na hipótese da CONCESSIONÁRIA deixar de prestar os serviços da concessão, ainda que parcialmente, em um ou mais dias, ficará sujeita a multa de 2% (dois por cento) sobre o valor mensal contratado, podendo o Município de Volta Redonda, rescindir o contrato.

## **13. REAJUSTE DO VALOR DA CONCESSÃO DE USO**

13.1. **O valor da concessão de uso com prazo de vigência de 12 (doze) meses poderá sofrer reajuste, mediante a aplicação do IGP-M ou IGP-DI, ou outro que venha substituí-lo, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas.**

13.2. Findo o contrato, a CONCESSIONÁRIA obriga-se a restituir de imediato o objeto concedido, sob penas de incidência de multa correspondente ao valor mensal do mês anterior.

## **14. RESCISÃO**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

O Município de Volta Redonda, poderá rescindir o contrato, independente da interpelação judicial ou extrajudicial e de qualquer indenização, nos seguintes casos:

- a) atraso injustificado no início da prestação dos serviços;
- b) paralisação dos serviços, sem justa causa a juízo do Município de Volta Redonda,;
- c) subcontratação total ou parcial do objeto, sem autorização do Município de Volta Redonda;
- d) não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais;
- e) razões de interesse público;
- f) execução insatisfatória dos serviços. Configura-se execução insatisfatória na preparação e fornecimento de lanches: existência de corpos estranhos nos alimentos servidos, que evidenciem desleixo no manuseio e preparo dos lanches; fornecimento, aos usuários, de utensílios sem a devida e correta higienização; deficiência total ou parcial de limpeza ou desinfecção das instalações da lanchonete; nos casos de intoxicação alimentar aos usuários da lanchonete, quando comprovada por exames bacteriológicos dos alimentos consumidos.
- g) atraso do pagamento mensal de até 03 (três) meses.

14.2. Durante a vigência da concessão de uso, por conveniência ou interesse público devidamente comprovado, a concedente poderá retomar o bem imóvel que foi concedido.

14.3. Findo o prazo contratual ou da prorrogação, fica extinta a concessão e será obrigatoriamente devolvido o imóvel, sem que caiba à CONCEDENTE, ressarcir a CONCESSIONARIA qualquer despesa ocorrida e realizada com ou sem conhecimento prévio da CONCEDENTE.

## **15. OBRIGAÇÕES DA CONCESSIONÁRIA**

15.1. Observar e seguir as normas de disciplina e de segurança do Município de Volta Redonda, através de seus empregados que venham a ocupar as dependências do espaço concedido.

15.2. Contratar, manter e dirigir sob sua inteira responsabilidade, sem solidariedade do Município de Volta Redonda, pessoal especializado à perfeita execução dos serviços, em todos os níveis, cabendo-lhe efetuar todos os pagamentos, inclusive os encargos previsto na Legislação Trabalhista, Previdenciária e Fiscal, seguro e quaisquer outros não mencionados, inclusive Equipamentos de Proteção Individual (EPI), em decorrência da sua condição de empregador.





**ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES**

15.3. Providenciar, sem qualquer ônus para o Município de Volta Redonda, o registro da firma na junta comercial, a obtenção de licenças, autorizações, alvarás e outros, junto às autoridades competentes, necessários ao funcionamento do espaço físico dentro das normas legais vigentes, respondendo por eventuais infrações a estas normas.

15.4. Manter o espaço físico em funcionamento, nos dias e horários estabelecidos, diligenciando para que não falte atendimento aos usuários.

15.5. Providenciar a compra e reposição de materiais necessários a execução dos serviços.

15.6. Prestar a qualquer momento, todos os esclarecimentos e informações administrativas ou técnicas, que lhes forem solicitadas pelo Município de Volta Redonda.

15.7. Devolver o espaço físico, no término do contrato, da forma que recebera.

15.8. A responsabilidade pelo bom funcionamento do espaço, assim como pela conservação e limpeza das dependências.

15.9. A CONCESSIONÁRIA assume integral responsabilidade por todos os atos ou omissões que venham a praticar seus empregados, durante a execução do contrato.

15.10. Todos os tributos, encargos, multas e penalidades, são da responsabilidade da CONCESSIONÁRIA, e se por força de interpretação divergente tributária ou judicial, Município de Volta Redonda, for compelido a pagar quaisquer destes encargos, fará automaticamente o acréscimo do seu valor nas faturas da CONCESSIONÁRIA.

15.11. Facilitar, amplamente, a fiscalização e supervisão permanente do Município de Volta Redonda, na execução dos serviços e no cumprimento das obrigações pactuadas.

15.12. Afastar qualquer funcionário a seu serviço que, a exclusivo juízo do Município de Volta Redonda, não mantenha conduta compatível com a natureza do serviço, substituindo-o no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

15.13. Manter na prestação dos serviços o quantitativo de empregados necessários à adequada execução dos trabalhos.

15.14. Proceder às manutenções preventivas e corretivas dos equipamentos, de forma a não ocasionar prejuízo à execução dos serviços.

15.15. Não executar modificações nas instalações sem prévia autorização do Município de Volta Redonda.

15.16. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.17. A CONCESSIONÁRIA se responsabilizará pela qualidade do serviço prestado.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

15.18. Os preços praticados pela CONCESSIONÁRIA em relação à prestação dos serviços deverão estar de acordo com os praticados no mercado.

15.19. Em nenhuma hipótese poderá ser transferido a terceiros a concessão do espaço físico do Município de Volta Redonda.

15.20. A CONCESSIONÁRIA obriga-se a responder com responsabilidade por todos os ônus referentes aos serviços de operação e manutenção da lanchonete, tais como: salários do pessoal, encargos sociais previdenciários e trabalhistas, taxas, impostos e quaisquer outras exigências legais ou regulamentares que venham a incidir sobre a atividade objeto desta licitação.

15.21. A guarda e segurança dos equipamentos e utensílios da lanchonete, serão de responsabilidade da CONCESSIONÁRIA, não cabendo ao Município de Volta Redonda, qualquer ressarcimento por furto ou danos.

15.22 **O custeio de água e energia elétrica será por conta da CONCESSIONÁRIA.**

15.23. **Nos dias em que o Estádio for utilizado para jogos de competições oficiais, a CONCESSIONÁRIA deverá encerrar seu expediente no mínimo, 03 (três) horas antes do início dos referidos jogos.**

## **16. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA,**

16.1. Município de Volta Redonda, obriga-se a fornecer a infra-estrutura física do espaço para a exploração dos serviços de lanchonete.

16.2. Designar um servidor e/ou comissão para acompanhar e fiscalizar os serviços objeto deste instrumento, posto que o contrato a ser firmado deverá ser acompanhado e fiscalizado por intermédio do fiscal ou comissão especialmente designada, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas ao contrato.

## **17. VISTORIA**

17.1. **As licitantes deverão vistoriar o local, para que tenham conhecimento das condições ambientais e técnicas da lanchonete, até o dia anterior a abertura da documentação, das 08:00 às 10:00 horas e das 14:00 às 16:00 horas, de terça à sexta-feira, com prévio agendamento com Sr. Milton Alves de Faria no Estádio Municipal, através dos telefones (24) 3339-1901 ou (24) 99942-3790, quando receberão o Atestado de Vistoria, Anexo V, assinado por servidor designado pelo Estádio Municipal de Volta Redonda.**

## **18. DISPOSIÇÕES GERAIS**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

18.1. Não serão cedidos pelo Município de Volta Redonda, nenhum móvel, equipamento, utensílio ou máquina.

**18.2. Os dias e horários de funcionamento da lanchonete, deverão ser de acordo com o funcionamento da Policlínica Municipal de Volta Redonda, ou seja, de 07:00 h. (Sete horas) às 19:00 h. (Dezenove horas), de segunda a sexta feira, com a exceção prevista no item 15.23 das obrigações da CONCESSIONÁRIA.**

18.3. O Município de Volta Redonda, não se responsabilizará pela execução do serviço de lanchonete, da CONCESSIONÁRIA, ficando a mesma responsável pela prestação do serviço.

18.4. Os preços praticados pela CONCESSIONÁRIA em relação ao fornecimento de lanches e prestação de serviços não poderão ultrapassar os praticados no mercado.

18.5. É vedado à CONCESSIONÁRIA estabelecer parcerias com fornecedores, contrato de exclusividade, que frustrem a diversidade de marcas de produtos oferecidos para a comercialização.

18.6. Não será permitido que o serviço da lanchonete, seja interrompido, salvo motivo de força maior.

18.7. O espaço para o funcionamento da lanchonete, será supervisionado por Fiscal designado pelo Estádio Municipal.

18.8. Poderão ser comercializados os seguintes produtos:

18.1.1. Bebidas: água, refrigerantes e sucos.

18.1.2. Comestíveis: sanduíches (naturais e preparados na hora), doces, balas, salgados, biscoitos e assemelhados.

18.1.3. Será proibida a venda de bebidas alcoólicas, cigarros, produtos em embalagens de vidro e utilização de aparelhos sonoros.

**18.9. O valor mínimo mensal para a concessão de uso do espaço físico destinado à exploração da lanchonete não poderá ser inferior a R\$ 3.000,00 (Três mil reais). A despesa com água e energia elétrica será por conta da concessionária.**

18.10. De acordo com os interesses do Município de Volta Redonda, poderá ser prorrogada a concessão de espaço físico mediante aditivo contratual de acordo com o art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, observando o limite de até 60 (sessenta) meses, desde que haja vantagem e conveniência para o Município de Volta Redonda.

18.11. A critério do Município de Volta Redonda, a presente licitação poderá ser adiada por conveniência exclusiva da Administração; revogada a juízo da Administração, se for considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES**

superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; anulada, se houver ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

18.12. As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

18.13. Os licitantes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas.

18.14. O espaço cedido destina-se a exploração exclusivamente de serviços de lanchonete.

18.15. Poderão ser comercializados os seguintes produtos:

a) Bebidas: água, refrigerantes e sucos.

b) Comestíveis: sanduíches (naturais e preparados na hora), doces, balas, salgados, biscoitos e assemelhados.

### **19. DISPOSIÇÕES FINAIS**

19.1. Os casos não previstos neste edital serão resolvidos pela CPL, com base nas condições e princípios dos instrumentos legais regulamentares já mencionados.

19.2. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o do Município de Volta Redonda.

19.3. Quaisquer informações serão prestadas pela Comissão Permanente de Licitação/PMVR na Praça Sávio Gama nº 53, 2º andar, Bairro Aterrado, em Volta Redonda/RJ, CEP: 27.215-620, tel/fax: (24) 3339-9037/ 3339-9071;

Volta Redonda, 19 de maio de 2016.

**FERNANDO ANTONIO RODRIGUES DE ALMEIDA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PRESIDENTE**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

**ANEXO I**

**(MODELO)**

**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° /2016**

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL  
DE 1988

(NOME DA EMPRESA) inscrita no CNPJ/CPF n° \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_, Órgão Expedidor \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V, da art. 27, da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. ( )

(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(Representante Legal)



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

**Anexo II**

**(MODELO)**

**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° \_\_\_\_\_ /2016**

**ATESTADO DE VISTORIA**

Declaramos para os devidos fins que (NOME DA EMPRESA) inscrita no CNPJ n° \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade RG n° \_\_\_\_\_, Órgão Expedidor \_\_\_\_\_, compareceu neste Estádio Municipal de Volta Redonda para visita de vistoria do local das instalações da lanchonete, e conheceu todos os aspectos do local necessários à elaboração de sua proposta.

VOLTA REDONDA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Responsável indicado pelo Estádio Municipal)





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

**ANEXO III**

**(MODELO)**

**CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº /2016**

**PROPOSTA DE OFERTA**

A empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o Sr. \_\_\_\_\_, portador da carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, e do CPF. Nº \_\_\_\_\_, PROPÕE ao Município de Volta Redonda, o valor abaixo referente à concessão de uso remunerado de espaço físico, para exploração de serviços de lanchonete do Estádio Municipal, conforme especificações do Edital da Concorrência Pública nº /2016, nas seguintes condições:

VALOR MENSAL DA PROPOSTA: R\$ xxx,xx (valor por extenso).

PRAZO DE VALIDADE: 60 DIAS.

TELEFONE:

VOLTA REDONDA, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2016.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

16

**ANEXO IV**  
**MINUTA DO CONTRATO**

**MINUTA 090/2016 - PGM**  
**CONTRATO Nº \_\_\_\_\_ /2016**

**CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO** que faz  
o **MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA** e a Empresa

\_\_\_\_\_.

**MUNICÍPIO DE VOLTA REDONDA**, doravante denominado **MUNICÍPIO**, inscrito no CNPJ sob o nº 32.512.501/0001-43, com sede na Praça Sávio Gama, nº 53, Bairro Aterrado, Volta Redonda – RJ., representado pelo Exm<sup>o</sup> Sr. Prefeito Municipal, **ANTÔNIO FRANCISCO NETO**, brasileiro, solteiro, comerciante, portador da Cédula de Identidade nº 87309870-1 - IFP, e inscrito no CPF/MF sob o nº 654.177.047-68, residente nesta cidade, de um lado, e, de outro, a Empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelo Sr. \_\_\_\_\_ portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, e inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, resolvem firmar o presente **TERMO DE CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO**, de conformidade com o que consta Processo Administrativo nº 04.568/2016, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

O **MUNICÍPIO** concede o uso remunerado do espaço físico, para exploração de serviços da **LANCHONETE/CANTINA DO ESTÁDIO MUNICIPAL SYLVIO RAULINO DE OLIVEIRA**, com estrita observância no **EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº \_\_\_\_/2016**, constante do Processo Administrativo nº 04.568/2016.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:**





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

A **CONCESSIONÁRIA** se obriga a manter os estabelecimentos dentro dos padrões de higiene, ditados pela Saúde Pública.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:**

A **CONCESSIONÁRIA** se obriga a afixar no interior do estabelecimento, a vista do público, as tabelas de preços.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

Em virtude da presente **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO**, a **CONCESSIONÁRIA** se obriga a pagar mensalmente ao **MUNICÍPIO**, através de GRU – Guia de Recolhimento Único, expedido pelo mesmo, até o dia 5 (cinco) do mês subsequente ao vencido, a quantia de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**PARÁGRAFO ÚNICO:**

O valor da **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO** poderá sofrer reajuste, mediante a aplicação do IGP-M ou IGP-DI, ou outro que venha substituí-lo, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

Será de inteira responsabilidade da **CONCESSIONÁRIA** o custeio de despesas com água e energia elétrica.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Nos dias em que o Estádio for utilizado para jogos de competições oficiais, a **CONCESSIONÁRIA** deverá encerrar seu expediente no mínimo 03 (três) horas antes do início dos referidos jogos.

**CLÁUSULA QUINTA:**

O funcionamento da **LANCHONETE**, objeto da presente **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO**, somente será permitido à **CONCESSIONÁRIA** nos dias e horários indicados pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**.

**CLÁUSULA SEXTA:**

O prazo de vigência da presente **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO** é de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do presente instrumento, prorrogável por iguais períodos.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

Ocorrendo atraso no pagamento da remuneração estipulada na cláusula segunda, sujeitar-se-á a **CONCESSIONÁRIA** à multa de 5% (dez por cento) sobre o valor em atraso, acrescido de encargos moratórios à razão de 2% (dois por cento) ao mês, bem como será aplicada advertência, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

**CLÁUSULA OITAVA:**

Verificada a impontualidade no recolhimento da remuneração, por tempo superior a 90 (noventa) dias corridos, a presente **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO** será considerada rescindida de pleno direito, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, salvo nos “casos fortuitos” e “motivos de força maior”, a critério da Administração Municipal.

**CLÁUSULA NONA:**

É expressamente proibida à **CONCESSIONÁRIA** a cessão do uso da **LANCHONETE** a terceiros, sob pena de ser rescindida presente **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO**, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

A **CONCESSIONÁRIA** é responsável por todos os ônus e obrigações concernentes às legislações fiscal, social, previdenciária, comercial, securitária, tributária e trabalhista, aplicáveis a seus empregados que venham a participar de serviço, ora contratada, respeitadas todas as demais leis que nelas interfiram, especialmente a relacionada com a segurança do trabalho.

**PARÁGRAFO ÚNICO:**

A **CONCESSIONÁRIA** se compromete a adotar todos os procedimentos legais para o efetivo registro de todos os seus trabalhadores envolvidos na presente obra/serviço, comprovando o vínculo de emprego existente, bem como se compromete, sob as penas da lei, a entregar todo o material necessário (EPI) à segurança dos trabalhadores na execução do objeto deste instrumento, resguardando a higiene e as questões ambientais do local de trabalho, em especial a observância das Normas Regulamentadoras de Segurança e Saúde do Trabalho, editadas pelo Ministério do Trabalho e Emprego.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

As penalidades previstas não serão relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

As partes, abrindo mão de qualquer privilégio, elegem o foro da Comarca de Volta Redonda - RJ, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas desta **CONCESSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO**.

E, por estarem justas e combinadas, assinam o presente em (três) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas para que produza os devidos e legais efeitos.

Volta Redonda,

**ANTONIO FRANCISCO NETO**  
p/ MUNICÍPIO

p/ CONCESSIONÁRIA

**TESTEMUNHAS:**

1. Aparecida Sérgio Teixeira

2. Denise Pinto Siqueira



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA REDONDA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COORDENADORIA-GERAL DE LICITAÇÕES**